

Условия приема на социальное обслуживание

1. Прием несовершеннолетних в Центр осуществляется **круглосуточно** в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию: (Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Новосадовая, дом 29).

2. Медицинское обследование вновь поступивших несовершеннолетних попавших в трудную жизненную ситуацию осуществляется в период нахождения в ОГБУЗ «Ракитянская ЦРБ», изолятора.

3. На каждого несовершеннолетнего, поступающего в Центр требуется **пакет документов**, необходимый для временного проживания, прохождения курса реабилитации и решения вопроса о дальнейшем их жизнеустройстве:

- документ-основание указанный в п. 2.2. настоящего положения;
- свидетельство о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело школьника (с выпиской оценок, индивидуальной картой школьника с прививками);
- справка медицинского учреждения о состоянии здоровья, медицинская амбулаторная карта, сертификат о прививках (в том числе медицинский полис);
- сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- описание имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями;
- пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов;
- другие документы (сведения, информация), необходимые для проведения мероприятий по социальной реабилитации.

4. При приеме несовершеннолетнего в Центр в обязательном порядке:

Заключается:

- Договор о предоставлении социальных услуг (далее Договор)

Договор составляется в двух экземплярах. Экземпляр договора, подписанный директором Центра, передается законному представителю несовершеннолетнего в день его составления и подписания (в день приема несовершеннолетнего). Второй экземпляр Договора остается в Центре.

Оформляется:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- Согласие несовершеннолетнего (*достигшего возраста 15 лет*) или его законного представителя на проведение профилактических прививок или отказ от них;

- Добровольное информированное согласие несовершеннолетнего (*достигшего возраста 15 лет*) или его законного представителя на медицинское вмешательство или отказ от него

Разрабатывается:

- Индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнему (далее Индивидуальная программа).

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр, индивидуальной программы, передается законному представителю несовершеннолетнего в срок не позднее, чем десять рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Центре.

5. Зачисление семей на социальное нестационарное обслуживание в Центр осуществляется в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию (Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Новосадовая, дом 29, тел./ факс 847245 57-2-41) на основании следующих документов:

- письменного заявления гражданина;
- документа, удостоверяющего личность гражданина;
- документа, подтверждающего наличие трудной жизненной ситуации гражданина;
- справка из медицинского учреждения о состоянии здоровья, свидетельствующая об отсутствии медицинских противопоказаний (осмотр врачей специалистов: психиатра-нарколога, дерматовенеролога, обследование на туберкулез - отметка о прохождении флюорографии, включая несовершеннолетних старше 15 лет, несовершеннолетним - реакция Манту).

При постановке семей граждан на социальное обслуживание заключается Договор о предоставлении социальных услуг и разрабатывается индивидуальная программа предоставления социальных услуг семье. При оказании семье услуг разового характера (срочные социальные услуги) индивидуальная программа социальной реабилитации не разрабатывается.

6. В письменном заявлении гражданина фиксируется следующая информация:

- данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес фактического места проживания, контактный телефон;
- причина обращения за получением социальных услуг;
- перечень запрашиваемых услуг;
- перечень предоставленных документов;
- информированное согласие на обработку персональных данных.

7. К документам, подтверждающим наличие трудной жизненной ситуации гражданина, относятся:

- справка о получении гражданином мер социальной поддержки и социальной помощи (для малоимущих граждан);
- выписка из трудовой книжки (последняя запись о месте работы), подтверждающая отсутствие трудоустройства (для граждан, не имеющих постоянного дохода);
- удостоверение многодетной семьи (для многодетных семей);
- свидетельство о рождении ребенка (для семей с детьми);

- свидетельство о расторжении брака или копия страницы паспорта об отсутствии заключения брака (для граждан из неполной семьи), свидетельство о рождении ребенка (прочерк в графе - «отец») - для одинокой матери;
- справка МСЭ об установлении инвалидности или справка из учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях ребенка (для женщин, воспитывающих ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями);
- документ, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации, (для пострадавших от стихийных бедствий);
- акт социально-бытового обследования, оформленный специалистами органов или учреждений системы профилактики;
- копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- заключение специалистов органов или учреждений системы профилактики о наличии трудной жизненной ситуации;
- прочие, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации,

8. Допускается отсутствие документа, удостоверяющего личность гражданина, в следующих случаях:

- по причине оформления (восстановления) документа;
- утеря (кража) документа;
- последствия чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение и пр.).

Факт отсутствия документа оформляется актом и подписывается комиссионно специалистами учреждения.

9. Регистрация обращений граждан в Центр по вопросам оказания неотложной помощи осуществляется (Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Новосадовая, дом 29, тел./факс 847245 57-2-41) на основании следующих документов:

- заявления получателя социальных услуг;
- информации, полученной от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

10. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления.

11. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.