

Оформление индивидуальной программы предоставления социальных услуг

1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – Индивидуальная программа) включает в себя следующую информацию:

- Ф.И.О. несовершеннолетнего (гражданина), возраст, место работы/учебы, контактные данные (адрес, телефон), документ удостоверяющий личность;
- дата зачисления несовершеннолетнего (постановки семьи) на социальное обслуживание;
- форма и период предоставления социальных услуг;
- виды предоставляемых социальных услуг, объем, периодичность, срок их предоставления;
- условия предоставления социальных услуг;
- перечень рекомендуемых поставщиков;
- информацию об отказе от социального обслуживания, формы, вида, отдельной социальной услуги;
- мероприятия по социальному сопровождению;
- заключение о выполнении Индивидуальной программы и рекомендации.

2. Сроки разработки Индивидуальной программы – не позднее 10 рабочих дней со дня зачисления несовершеннолетнего (семьи) на социальное обслуживание.

3. Перечень реабилитационных мероприятий формируется с учетом индивидуальных особенностей и специфики трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего (семьи), которые выявляются в ходе проведения первичной диагностики и обследования его личности (социальных проблем семьи). Сроки проведения первичной диагностики – в течение 7 рабочих дней с момента зачисления несовершеннолетнего (семьи) на социальное обслуживание.

4. К участию в разработке Индивидуальной программы привлекаются все специалисты, осуществляющие его первичную диагностику и обследование личности (социальных проблем семьи). При необходимости к разработке привлекаются специалисты других отделений.

5. Перечень социальных услуг формируется на период, достаточный для решения проблем несовершеннолетнего (семьи), но не более чем на 3 месяца.

6. Перечень услуг утверждается на заседании Психолого-медико-педагогического консилиума (далее консилиум), созданного в учреждении с целью координации деятельности по оказанию социальных услуг воспитанникам (семьям) и оценки эффективности проводимых мероприятий. Деятельность консилиума и его состав регламентируется положением, утвержденным руководителем учреждения. Все решения консилиума оформляются протоколами.

7. Индивидуальная программа может дополняться и корректироваться в течение всего срока социального обслуживания с целью повышения эффективности проводимых реабилитационных мероприятий.

8. Необходимость внесения изменений и дополнений в Индивидуальную программу определяется на консилиуме учреждения не реже 1 раза в месяц.

9. Предложения о внесении изменений и дополнений в индивидуальную программу вносят специалисты, принимающие участие в ее разработке и реализации, на основании:

- результатов проведения промежуточной диагностики, реабилитационных мероприятий;
- обстоятельств в результате взаимодействия с ближайшим окружением несовершеннолетнего (семьи).

10. При реализации Индивидуальной программы обеспечивается комплексность и непрерывность при предоставлении социальных услуг, а также контроль за их эффективностью.